“KELISHILDI” **O‘zbekiston Respublikasi** **Raqamli texnologiyalar vazirining** **birinchi o‘rinbosari** _______________ **O. Pekos** 2024 yil “______” ____________	**“TASDIQLAYMAN”** **“Uzbekistan airways” AJ** **Boshqaruv raisining birinchi** **o‘rinbosari v.v.b** _______________ **A.A.Sattarov** 2024 yil “______” ____________

“Uzbekistan airways” AJ ning 2024-yil uchun AKT va raqamlashtirish bo‘yicha maqsadli ko‘rsatkichlarga (KPI) erishish yuzasidan

ISH-REJASI

T/r	Chora- tadbir nomi	Amalga oshirish mexanizmi	Muddati	Loyiha qiymati *(mln.so‘m)*	Moliyalashtirish manbai	Mas‘ul ijrochilar	Kutilayotgan natija
I. Raqamli hukumat va raqamli iqtisodiyotni rivojlantish							
1.	“Uzbekistan Airways” AJda ERP tizimini joriy qilish.	1.ERP tizimini joriy etish davrida bir vaqtning o’zida quyidagilarni nazarda tutgan holda texnik iqtisodiy hisob-kitobni ishlab chiqish va tasdiqlash: -NSI boshqaruvi; -shartnomalarni boshqarish; -moddiy-texnik ta’minotni boshqarish; - sotuvni boshqarish;	2024-yil dekabr	Amaldagi shartnoma bo'yicha	O’z xisobidan	A.A.Sattarov A.A.Kirillov	Aviakompaniya biznes jarayonlarini avtomatlashtirish, katta hajmdagi ma’lumotlarni qayta ishlash vaqtini qisqartirish, samaradorlikni oshirish. Aviakompaniyada hisob yuritish va hisobotlarning shaffof sxemasini shakllantirish, aviakompaniya

		- budjetni boshqarish;. - analitik hisobot; -g'aznachilik, buxgalteriya hisobi va soliq hisobini boshqarish, MSFO bo'yicha buxgalteriya hisobi; - boshqaruv hisobi; -parvoz rentabelligini hisoblash simulyatsiyasini boshqarish; -parvoz xarajatlarini rejalashtirish va hisobga olishni boshqarish (mobil ilova); -kadrlar va ish haqini boshqarish. 2.ERP tizimini ishlab chiqish orqali uni amaliyotga bosqichma-bosqich joriy etish.	2025-yil iyun				xarajatlarini minimallashtirish.
2.	"Uzbekistan Airways" AJning veb-sayti va mobil ilovasini modernizatsiya qilish.	"Uzbekistan Airways" AJning veb-sayti va mobil ilovani quyidagilarni inobatga olgan holda takomillashtirish: - xaridorlar bilan onlayn chat tizimini joriy etish;	2024-yil iyun	Amaldagi shartnoma bo'yicha	O'z xisobidan	A.A.Sattarov	Yo'lovchilarga xizmatlarni to'liq elektron shaklda taqdim qilish, ortiqcha ovoragarchilikni oldini olish

		- veb-saytda chiptalarni bron qilish va sotib olishda bevosita "joy tanlash", "pullik bagaj" va "taom tanlash" xizmatlarini joriy etish; - talabalar uchun ta'til davrida belgilangan chegirmalar asosida aviachiptalarni sotib olish imkoniyatini yaratish; -orolbo'yi aholisi uchun chegirmali aviachipta-larni sotib olish imkoniyatini yaratish; - veb-saytda va ilovada xaridni amalga oshir-gandan so'ng xizmatlar sifatini baholash hamda havo kemasi bortida xizmatlar va xizmat-larning sifati haqida onlayn so'rovnoma tizimini joriy etish; - "javob berish" shakliga qo'shish, havo kemasi bortida xizmatlar haqida xabarlarni qabul qilish,				qo'shimcha xizmat-larni sotish va daro-madlarni oshirishga olib keladi.

		parvoz qulayligini, xizmatlar va xizmat sifatini baholash imkoniyatini yaratish; - aviachiptalarni qayta sotib olish uchun ma'lumotlarni avtomatik tarzda to'ldirish tizimini yaratish.					
3.	Reyting baholash NIS.EGOV.UZ tizimiga tegishli ma'lumotlarni o'z vaqtida kiritib borish, Jamiyat ko'rsatkichlarini yanada yaxshilash.	Raqamli hukumat loyihalarni boshqarish markazi bilan hamkorlikda ishlash.	Tasdiqlangan grafik asosida doimiy ravishda	-	-	A.A.Kirillov R.G.Irgashev	Jamiyatda raqamli texnologilayalarning tatbiq etilganlik darajasi baholanadi.
II. Raqamli infratuzilmani rivojlantirish							
4.	"Uzbekistan Airways" AJda AMOS MRO (Maintenance, Repair, and overhaul) tizimlarini joriy etish.	1."Uzbekistan Airways" AJda AMOS MRO tizimlarini joriy etish bo'yicha quyidagilarni inobatga olgan holda texnik iqtisodiy hisob-kitoblarni ishlab chiqish va tasdiqlash: -kema uskunalarini mulkiy nazorat qilish; -ta'mirlash, qayta jihozlash va angar ishlari	2024-yil iyun	Amaldagi shartnoma bo'yicha	O'z xisobidan	A.A.Sattarov A.A.Kirillov	Kompaniya jarayonlarini birlashtirish va standartlashtirish orqali parvozga yaroqliligini saqlash, ta'mirlash va saqlash jarayonlarida ishtirok etadigan bo'limlarning xarajatlarini

		uchun texnik xususiyatlarni tayyorlash; -havo kemalariga texnik xizmat ko'rsatish va ta'mirlashni rejalashtirish; -moddiy-texnik ta'minot jarayonlarini boshqarish; -ATI ombor zaxiralarini saqlash manzilini hisobga olgan holda ombor logistikasi jarayonlarini boshqarish; -ATI resurslarini rejalashtirish va ulardan haqiqiy foydalanishni hisobga olish.					kamaytirish va samaradorligini oshirishga erishiladi.
III. Xodimlarni bilim va ko'nikmalarini oshirish							
5.	Maqsadli tayyorlash va malakasini oshirish (AKT bo'yicha ma'sul xodimlarni belgilangan grafik asosida malakasini oshirsh;)	Tarmoq administratori, axborot xavfsizligi va boshqa yo'nalishlarda jami 2 nafar mutaxassisning malakasini oshirish.	2024- yil	30,9	O'z xisobidan	A.A.Kirillov	Xodimlarni bilimini oshirish.