e-mail: info@uzairways.com
tel: +998 (78) 140-46-23
fax: +998 (71) 236-75-00

www.uzairways.com

UZBEKISTAN airways

Aksiyadorlik jamiyati | Joint-Stock Company

BUYRUQ | ПРИКАЗ

2024-y. «12» 08 № 28

"Uzbekistan Airways" AJ xarid faoliyatini takomillashtirish va xarid komissiyalarini yangi tarkibda tasdiqlash to'g'risida" 2023-yil 11-maydagi 286-son buyruqqa o'zgartirishlar kiritish to'g'risida

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 22-sentabrdagi "Fuqaro aviatsiyasi korxonalarini qo'llab-quvvatlashga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PQ-309-son qaroriga muvofiq, shuningdek, xarid qilish tartib-taomillarini yanada optimallashtirish va samaradorligini oshirish maqsadida

B U Y U R A M A N:

1. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 22-sentabrdagi "Fuqaro aviatsiyasi korxonalarini qo'llab-quvvatlashga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PQ-309-son qarori amal qilish va ijro etish uchun qabul qilinsin.

2. "Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisining 2023-yil 11-maydagi "Uzbekistan Airways" AJning xarid faoliyatini takomillashtirish va xarid komissiyalarini yangi tarkibda tasdiqlash to'g'risida"gi 286-son buyrug'ining (keyingi o'rinlarda-Buyruq) 1-bandi quyidagi tahrirda bayon etilsin:

- eng yaxshi takliflarni tanlash usuli va to'g'ridan-to'g'ri shartnomalar bo'yicha elektron shaklda xarid tartib-taomillarini o'tkazmasdan, eng yaxshi takliflarni tanlash yo'li bilan 1-ilovaga muvofiq 3,5 ming BHMgacha (bazaviy hisoblash miqdori);
- eng yaxshi takliflarni tanlash usuli bilan 2-ilovaga muvofiq, 3,5 mingdan 25 ming BHMgacha va tender usuli bo'yicha 25 ming BHMdan ortiq summa;
- to'g'ridan-to'g'ri shartnomalar bo'yicha 3-ilovaga muvofiq 3,5 ming BHMdan ortiq summaga elektron shaklda xarid qilish tartib-taomillarini o'tkazmasdan eng yaxshi takliflarni tanlab olish yo'li bilan.

Shtat va tarkibiy tuzilmaga o'zgartirishlar kiritilganda, komissiya a'zolarining funksiyalari lavozimi bo'yicha ushbu lavozimga yangi tasdiqlangan shaxs zimmasiga o'tkaziladi.

3. Buyruqning 6-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2018-yil 18-sentabrdagi PQ-3953-son qarori bilan tasdiqlangan ro'yxat bo'yicha to'g'ridan-to'g'ri shartnomalar bo'yicha tovarlar, ishlar va xizmatlar xarid qilishda xarid komissiyasi ko'rib chiqmasdan shartnomalar tuzish huquqi berilsin:

Xarid departamenti direktoriga - "Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisining 2022-yil 29-noyabrdagi 780-son buyrug'i bilan tasdiqlangan namunaviy shakllar bo'yicha bazaviy

hisoblash miqdorining 350 miqdorigacha summada, shartnomalar loyihalari belgilangan tartibda Korruptsiyaga qarshi kurashish va komplayens xizmati bilan tasdiqlanganidan keyin;

Boshqaruv raisining ishlab chiqarish bo'yicha birinchi o'rinbosariga – bozorni o'rganish natijalari bo'yicha raqobat varaqasi ilova qilingan holda, Xaridlar departamenti direktorining bildirishnomasi asosida bazaviy hisoblash miqdorining 350 miqdoridan 3500 miqdorigacha bo'lgan summada.

4. Buyruqning 7-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:
To'g'ridan-to'g'ri shartnomalar bo'yicha xaridlarni amalga oshirishda, shuningdek favqulodda hodisalarni bartaraf etish uchun zarur bo'lgan xaridlarni amalga oshirishda, aviakompaniya faoliyatining to'liq ishlashiga ta'sir qiluvchi aloqalar, mexanizmlar, asboblar va boshqa jihozlar ishlamay qolganda va bozorda faqat bitta yetkazib beruvchi mavjud bo'lgan hollarda, "Uzbekistan Airways" AJ rasmiy veb-saytida joylashtirish e'lonini joylashtirish talab qilinmaydi.

5. Buyruqning 8-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinlsin:
AJning tarkibiy bo'linmalari tovarlar/ishlar/xizmatlarni xarid qilish bo'yicha so'rovlarni AJ Xaridlar departamenti va Moliya direktori bilan oldindan kelishilgandan keyin rahbariyatga taqdim etadi.

6. Buyruqning 9-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinlsin:
Ishlarning haqiqiy hajmini tasdiqlash va ishlarni bajarish va xizmatlar ko'rsatish shartnomalari bo'yicha hisoblarni (invoyslar) aktseptlash (qabul qilish) ushbu ishlar va xizmatlarni xarid qilishning bevosita foydalanuvchisi va tashabbuskori bo'lgan AJ tarkibiy bo'linmasi tomonidan amalga oshiriladi.

7. Buyruqning 4-ilovasi 2.1-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:
Tasdiqlangan Reja-jadvalga muvofiq hamda tovar/ish/xizmatlarga bo'lgan ishlab chiqarish ehtiyojlari yuzaga kelganda yoki AJning istiqbolli rejalarini amalga oshirishda buyurtmachining manfaatdor bo'linmalari:

- Boshqaruv raisining birinchi o'rinbosari tomonidan tasdiqlangan, belgilangan shakldagi xarid so'rovi bilan birgalikda Bildirishnomani elektron hujjat aylanish tizimi (Directum) orqali kelishish uchun Xaridlar departamenti va Moliya departamentiga yuborishi kerak. Shu bilan birga, Bildirishnomada Reja-jadvalda xarid so'rovi mavjudligi ko'rsatilishi shart, agar mavjud bo'lmasa, sabablari tushuntirishlar bilan ko'rsatilishi kerak;
- Xarid to'g'risidagi so'rovga, albatta, tasdiqlangan standart/shakl bo'yicha ATI (tasdiqlangan shakl bo'yicha Material Component Request) uchun tasdiqlangan Texnik topshiriq (TT) va/yoki xarid so'rovi ilova qilinishi kerak. Texnik topshiriqlar Xarid tashabbuskori tomonidan ishlab chiqiladi va Boshqaruv raisi yoki uning birinchi o'rinbosari tomonidan tasdiqlanadi.

8. Buyruqning 4-ilovasi 2.2-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:
Tovarlar/ishlar/xizmatlarni xarid qilishga so'rovda, shuningdek quyidagilar bo'lishi kerak:

- o'zgartirish mumkin bo'lmagan majburiy qiymatlarni ko'rsatgan holda, xarid predmetining batafsil tavsifi;
- o'lchov birligi;
- miqdori;
- xarid qilish jarayoniga sarflangan vaqtni hisobga olgan holda obyektiv oldindan yetkazib berish muddati (imkon bo'lganda, aniq muddat/sana belgilanadi);
- xarid so'rovini rasmiylashtirish va kelishishda ishtirok etuvchi barcha AJ xodimlarining lavozimi, F.I.O.;

- AJning tarkibiy bo'linmasi - Buyurtmachining ro'yxatga olish raqami/sanasi (chiqish raqami/sanasi).

9. "Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisining 2023-yil 11-maydagi 286-son buyrug'iga 4-ilova 2.3-bandi 1-xat boshisi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

Xarid uchun so'rov va texnik topshiriqlarga qo'yiladigan talablar .

10. "Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisining 2023-yil 11-maydagi 286-son buyrug'iga 5-ilova 4-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

Aviakompaniya Boshqaruvi raisining buyrug'i bilan tashkil qilinadigan Xarid komissiyasi, ishchi organ tomonidan taqdim etilgan hujjatlarni ko'rib chiqib, tuzilgan bevosita shartnomalarning qonuniyligi, shaffofligi, xolisligi va maqsadga muvofiqligini baholagandan so'ng qaror qabul qiluvchi organ hisoblanadi.

11. "Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisining 2023-yil 11-maydagi 286-son buyrug'iga 5-ilova 29-bandi 2-xat boshi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

Shu bilan birga, tanlov ishtirokchilari taqdim etilgan ma'lumotlar va hujjatlarning haqiqiyligi va ishonchliligi uchun javobgardir.

12. "Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisining 2023-yil 11-maydagi 286-son buyrug'iga 5-ilova 35-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

Xarid komissiyasi kiritilgan takliflarni uch kun muddatda ushbu Nizomda belgilangan tartibda ko'rib chiqishi va quyidagi qarorlardan birini qabul qilishi shart:

- shartnomani bajarish uchun eng yaxshi shartlarni taklif qilgan tanlov g'olibini va zaxira ijrochisini aniqlash; yoki

- eng yaxshi takliflar tanlovi muvaffaqiyatsiz deb tan olish.

13. Buyruqning 5-ilova 39-bandi 2-xat boshi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

Shu bilan birga, zaxira g'olibi g'olib tomonidan taklif qilingan narx bo'yicha shartnoma tuzadi (zaxira g'olibi taklif qilgan narx, g'olib taklif qilgan narxdan past bo'lgan hollar bundan mustasno) yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.

14. Buyruqning 5-ilova 43-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

Tuzilgan shartnomalar shartlarining bajarilishini monitoring qilish Xarid tashabbuskori tomonidan amalga oshiriladi.

15. Buyruq "Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisi o'rinbosarlari, departamentlari direktorlari, boshqarma, bo'lim, xizmat boshliqlariga yetkazilsin.

16. Mazkur buyruq ijrosini nazorat qilish Boshqaruv raisining birinchi o'rinbosari U.A. Xusanov zimmasiga yuklatilsin.

Boshqaruv raisi **Sh.Sh. Xudaykulov**

I M Z O L A N G A N:

Boshqaruv raisining ishlab chiqarish bo'yicha birinchi o'rinbosari	U.A. Xusanov
Boshqaruv raisining transformatsiya, moliyaviy va raqamlashtirish masalalari bo'yicha birinchi o'rinbosari	A.A. Sattarov
Boshqaruv raisining tijorat va turizm bo'yicha o'rinbosari	Sh.Sh. Yadgarov
Xavfsizlik boshqarmasi boshlig'i	Z.T. Nishonov
Yuridik boshqarma boshlig'i	D.R. Ruziyeva
Xaridlar departamenti direktori	G.I. Ne'matov

t/h:

Ish jildi	- 1
Moliya departamenti	- 1
Yuridik boshqarma	- 1
Xaridlar departamenti	- 1
Ishlab chiqarishni servis tayyorlash boshqarmasi	-1
Bortkuzatuvchilar xizmati departamenti	- 1
Parvozlarni boshqarish markazi	- 1
Yerdagi xizmat departamenti	- 1
Protoko-vizalar bo'limi	- 1
Mehnat muhofazasi va texnika xavfsizligi bo'limi	- 1
Strategik menejment va innovatsion loyihalar departamenti	- 1
IT infratuzilmasi, raqamlashtirish va kiberxavfsizlik boshqarmasi	- 1
Tariflar va tashqi kelishuvlar departamenti	- 1
Tashuvlar sotuvi va marketing departamenti	- 1
Yuk tashuvlari boshqarmasi	-1
Texnologik bo'lim	-1
«Uzbekistan Airways Sales» filiali	- 1
Xavfsizlik boshqarmasi	- 1
Birinchi bo'lim	- 1
Korrupsiyaga qarshi kurashish va komlayen xizmati	-1
Parvoz xizmati departamenti	- 1
Parvozga layoqatlilikni ta'minlash departamenti	- 1
Yig'ma axborot-tahlil bo'limi	- 1
Iqtisodiyot boshqarmasi	-1
O'zaro hisob-kitoblar departamenti	- 1
Parvozlar xavfsizligi va sifat ta'minoti boshqarmasi	- 1
Xodimlar bilan ishlash boshqarmasi	- 1
Jamoatchilik bilan aloqalar boshqarmasi	- 1
Korporativ munosabatlar va mulklarni nazorat qilish bo'limi	- 1
Yerdagi inshootlardan foydalanish va transport boshqarmasi	- 1
Uchuv-uslubiy bo'lim	-1
"Binolar va inshootlarni qurish va rekonstruksiya qilish bo'yicha direksiya" MChJ	-1
"O'quv-mashq markazi" MChJ	- 1
"Ketring" MChJ	- 1
"Uzbekistan Airways Technics" MChJ	- 1
"Uzbekistan Helicopters" MChJ	- 1
Jami:	36

"Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisining
2024-yil 12.01. dagi
28 -sonli buyrug'iga 1-ilova

3,5 ming BHMgacha
bo'lgan elektron shakldа xarid qilish tartib-qoidalarini amalga oshirmasdan tovarlar, ishlar va xizmatlarni eng yaxshi takliflarni tanlash usuli bilan va to'g'ridan-to'g'ri shartnomalar bo'yicha eng yaxshi takliflarni tanlab olish yo'li bilan xarid qilish uchun
XARID KOMISSIYASI TARKIBI

Komissiya raisi

Xaridlar departamenti direktori	G.I. Nematov

Komissiya a'zolari:

Umumiy rahbariyat ish boshqaruvchisi	D.R. Yusupova
Yerdagi inshootlardan foydalanish va transport boshqarmasi boshlig'i	A.V. Bagdasaryan
IChSTB boshlig'i	E.Sh. Ablayeva
Jamoatchilik bilan aloqalar boshqarmasi boshlig'i	R.R. Kuzmina
Moliya departamenti Iqtisodiyot boshqarmasi boshlig'i	X.S. Umarov
Xaridlar departamenti direktori o'rinbosari	A.V. Panov

Komissiya kotibi:

TMB bo'limi boshlig'i	A. Sharafutdinov

“Uzbekistan Airways” AJ Boshqaruvi raisining
2023-yil 12.01. dagi
28 -sonli buyrug'iga 2-ilova

Tovarlar, ishlar va xizmatlarni 3,5 dan 25 ming BHMgacha bo'lgan eng yaxshi takliflarni tanlash usuli va 25 ming BHMdan ortiq summada tender usuli bilan xarid uchun XARID KOMISSIYASI TARKIBI

Komissiya raisi:

Boshqaruv raisining ishlab chiqarish bo'yicha birinchi o'rinbosari	U.A. Xusanov

Komissya a’zolari:

Texnik direktor	U.M. Kiyasov
Boshqaruv raisining tijorat va turizm bo'yicha o'rinbosari	Sh.Sh. Yadgarov
Umumiy rahbariyat ish boshqaruvchisi	D.R. Yusupova
Xaridlar departamenti direktori	G.I. Nematov
Yerdagi inshootlardan foydalanish va transport boshqarmasi boshlig'i	A.V. Bagdasaryan
Moliya departamenti Iqtisodiyot boshqarmasi boshlig'i	X.S. Umarov
ICHSTB boshlig'i	E.Sh. Ablayeva
Jamoatchilik bilan aloqalar boshqarmasi boshlig'i	R.R. Kuzmina

Komissiya kotibi:

Xaridlar departamenti direktori o'rinbosari	J.S. Ikramov

"Uzbekistan Airways" AJ Boshqaruvi raisining
2023-yil 12. 01. dagi
28 -sonli buyrug'iga 3-ilova

To'g'ridan-to'g'ri shartnomalar bo'yicha tovarlar, ishlar va xizmatlarni xarid qilish uchun 3,5 ming BHMdan ortiq elektron shaklda xarid qilish tartib-taomillarisiz eng yaxshi takliflarni tanlash orqali
XARID KOMISSIYASI TARKIBI

Komissiya raisi:

Boshqaruv raisining ishlab chiqarish bo'yicha birinchi o'rinbosari	U.A. Xusanov

Komissya a'zolari:

Texnik direktor	U.M. Kiyasov
Boshqaruv raisining tijorat va turizm bo'yicha o'rinbosari	Sh.Sh. Yadgarov
Umumiy rahbariyat ish boshqaruvchisi	D.R. Yusupova
Xaridlar departamenti direktori	G.I. Nematov
Yerdagi inshootlardan foydalanish va transport boshqarmasi boshlig'i	A.V. Bagdasaryan
Parvozlar xavfsizligi va sifat ta'minoti boshqarmasi boshlig'i	F.I. Ibragimov

Komissiya kotibi:

Xaridlar departamenti direktori o'rinbosari	J.S. Ikramov

e-mail: info@uzairways.com
tel: +998 (78) 140-46-23
fax: +998 (71) 236-75-00
www.uzairways.com

UZBEKISTAN airways

Aksiyadorlik jamiyati | Joint-Stock Company

BUYRUQ | ПРИКАЗ

2024 у. «12». 01 № 28

О внесении изменений в приказ № 286 от 11.05.2023 г.
«О совершенствовании закупочной деятельности
и утверждении закупочных комиссий
АО «Uzbekistan airways» в новом составе».

В соответствии с принятым Постановлением Президента Республики Узбекистан № ПП-309 от 22 сентября 2023 года «О дополнительных мерах по поддержке предприятий гражданской авиации», а также в целях дальнейшей оптимизации и повышения эффективности закупочных процедур

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять к руководству и исполнению Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-309 от 22 сентября 2023 года «О дополнительных мерах по поддержке предприятий гражданской авиации».

2. Пункт 1 приказа Председателя правления АО «Uzbekistan airways» № 286 от 11.05.2023 г. «О совершенствовании закупочной деятельности и утверждении закупочных комиссий АО «Uzbekistan airways» в новом составе» (далее – Приказ) изложить в следующей редакции:

-методом отбора наилучших предложений и по прямым контрактам путем отбора наилучших предложений без проведения закупочных процедур в электронной форме на сумму до 3,5 тыс. БРВ согласно приложению №1;

-методом отбора наилучших предложений на сумму от 3,5 до 25 тыс. БРВ и методом тендера на сумму свыше 25 тыс. БРВ согласно приложению №2;

-по прямым контрактам путем отбора наилучших предложений без проведения закупочных процедур в электронной форме на сумму свыше 3,5 тыс. БРВ согласно приложению №3.

В случае штатных и структурных изменений, функции членов комиссии переходят по должности на вновь утвержденного на данную должность.

3. Пункт 6 Приказа изложить в следующей редакции:

При проведении закупок товаров, работ и услуг по прямым договорам согласно перечню утвержденного постановлением Президента Республики Узбекистан от 18.09.2018г. №ПП-3953 предоставить право заключать договора без рассмотрения закупочной комиссии:

Директору Департамента закупок - на сумму до 350 размеров базовой расчетной величины согласно типовым формам, утвержденным Приказом Председателя Правления АО «Uzbekistan Airways» от 29.11.2022 года №780,

O‘zbekiston, Toshkent, Amir Temur shohko‘chasi, 41 GSP-100060
Uzbekistan, Tashkent, 41, Amir Temur avenue GSP-100060

а также после согласования проектов договоров в установленном порядке со Службой по противодействию коррупции и комплаенса;

Первому заместителю Председателя Правления по производству - на сумму от 350 до 3 500 размеров базовой расчетной величины на основании рапорта директора Департамента закупок с приложением конкурентного листа по результатам изучения рынка.

4. Пункт 7 Приказа изложить в следующей редакции:

При проведении закупок по прямым договорам, а также, при закупках необходимых для ликвидации аварий, в случае выхода из строя коммуникаций, механизмов, приборов и другого оборудования, влияющих на полноценное функционирование деятельности авиакомпании и в случаях, когда на рынке имеется только один поставщик, размещение объявления на официальном веб-сайте АО «Uzbekistan Airways» не требуется.

5. Пункт 8 Приказа изложить в следующей редакции:

Структурные подразделения АО вносят руководству заявки на закупку товаров/работ/услуг только после предварительного согласования с Департаментом закупок и Финансовым директором АО.

6. Пункт 9 Приказа изложить в следующей редакции:

Подтверждение фактического объема работ и акцептования счетов (инвойсов) по договорам на выполнение работ и услуг осуществляет структурное подразделение АО, являющееся непосредственным пользователем и инициатором закупок данных работ и услуг.

7. Пункт 2.1. Приложения №4 к Приказу изложить в следующей редакции:

В соответствии с утвержденными планом - графиком и по мере возникновения производственной необходимости в товарах/работах/услугах, либо при реализации перспективных планов АО заинтересованные подразделения заказчика должны:

- направить на согласование через систему электронного документооборота (Directum) Рапорт вместе с заявкой на закупку установленного образца в Департамент закупок и финансов, утвержденный у Первого заместителя Председателя правления. При этом в Рапорте в обязательном порядке необходимо указывать наличие запроса на закупку в Плане-графике, либо при отсутствии указать причины с пояснениями об отсутствии;

- к заявке на закупку в обязательном порядке должно прилагаться утвержденное Техническое задание (ТЗ) и/или запрос на закупку, для АТИ (Material Component Request, согласно утвержденной формы) согласно утвержденного стандарта/формы. Техническое задание разрабатывается Инициатором закупки и утверждается Председателем правления или его Первым заместителем.

8. Пункт 2.2. Приложения №4 к Приказу изложить в следующей редакции:

Заявка на закупку товаров/работ/услуг также должен в обязательном порядке содержать:

- подробное описание предмета закупки, с указанием обязательных значений которые не могут меняться;

- единицу измерения;

- количество;

- объективный заблаговременный срок поставки с учетом времени, затрачиваемого на процесс закупок (при возможности определяется конкретный срок/дата);

- должности, Ф.И.О. всех сотрудников АО участвующих в оформлении и согласовании заявки;

- регистрационный номер/дату (исходящий номер/дата) структурного подразделения АО – Заказчика.

9. Абзац 1 пункта 2.3. Приложения №4 к приказу Председателя правления АО «Uzbekistan airways» № 286 от 11.05.2023 г. изложить в следующей редакции:

Требования, предъявляемые к заявке на закупку и техническому заданию.

10. Пункт 4 Приложения №5 к приказу Председателя правления АО «Uzbekistan airways» № 286 от 11.05.2023 г. изложить в следующей редакции:

Закупочная комиссия, формируемая приказом Председателя Правления авиакомпании, является органом, принимающим решения после рассмотрения представленных рабочим органом документов и оценки законности, прозрачности, объективности и целесообразности заключаемых прямых договоров.

11. Абзац 2 пункта 29 Приложения №5 к приказу Председателя правления АО «Uzbekistan airways» № 286 от 11.05.2023 г. изложить в следующей редакции:

При этом участники конкурса несут ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов.

12. Пункт 35 Приложения №5 к приказу Председателя правления АО «Uzbekistan airways» № 286 от 11.05.2023 г. изложить в следующей редакции:

Закупочная комиссия в трехдневный срок обязана рассмотреть представленные предложения в порядке, установленном настоящим Положением и принять одно из следующих решений:

- определить победителя отбора, предложившего лучшие условия исполнения контракта и резервного исполнителя; или
- признать отбор наилучших предложений несостоявшимся.

13. Абзац 2 пункта 39 Приложения №5 к Приказу изложить в следующей редакции:

При этом, резервный победитель заключает договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или может отказаться от заключения договора.

14. Пункт 43 Приложения №5 к Приказу изложить в следующей редакции:

Мониторинг исполнения условий заключенных договоров осуществляется инициатором закупки.

15. Приказ довести до сведения Заместителей Председателя правления, директоров департаментов, начальников управлений, отделов, служб АО «Uzbekistan Airways».

16. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Первого заместителя Председателя правления Хусанова У.А.

Председатель правления **Худайкулов Ш.Ш.**

З А В И З И Р О В А Н О:

Первый заместитель председателя правления по производству	Хусанов У.А.
Первый заместитель председателя правления по вопросам трансформации, финансов и цифровизации	Саттаров А.А.
Заместителя председателя правления по коммерции и туризму	Ядгаров Ш.Ш.
Начальник управления по безопасности	Нишонов З.Т.
Начальник юридического управления	Рузиева Д.Р.
Директор департамента закупок	Неъматов Г.И.

Р/р:

Дело	- 1
Финансовый департамент	- 1
Юридическое управление	- 1
Департамент закупок	- 1
Управление сервисной подготовки производства	- 1
Департамент службы бортпроводников	- 1
Цент управления полетами	- 1
Департамент наземного обслуживания	- 1
Протокольно-визовый отдел	- 1
Отдел охраны труда и техники безопасности	- 1
Департамент стратегического менеджмента и инновационных проектов	- 1
Управление IT инфраструктуры, цифровизации и кибербезопасности	- 1
Департамент тарифов и внешних соглашений	- 1
Департамент маркетинга и продажи перевозок	- 1
Управление грузовых перевозок	- 1
Технологический отдел	- 1
Филиал «Uzbekistan Airways Sales»	- 1
Управление безопасности	- 1
Первый отдел	- 1
Служба по противодействию коррупции и комплаенс	- 1
Департамент летной службы	- 1
Департамент по поддержанию летной годности	- 1
Сводный информационно-аналитический отдел	- 1
Экономическое управление	- 1
Департамент взаиморасчетов	- 1
Управление по безопасности полетов и обеспечения качества	- 1
Управление по работе с персоналом	- 1
Управление по связям с общественностью	- 1
Управление корпоративных отношений и контроля имущества	- 1
Управление по эксплуатации наземных сооружений и транспорту	- 1
Летно-методический отдел	- 1
ООО «Дирекция по строительству и реконструкций зданий и сооружений	- 1
ООО «Учебно – тренировочный центр»	- 1
ООО «Кетринг»	- 1
ООО «Uzbekistan Airways Technics»	- 1
ООО «Uzbekistan Helicopters»	- 1
Итого	- 36 экз.

Приложение № 1
к приказу Председателя Правления
АО «Uzbekistan Airways»
от «12» 01 2024 года
№ 28

СОСТАВ ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ

для закупки товаров, работ и услуг методом отбора наилучших предложений и по прямым контрактам путем отбора наилучших предложений без проведения закупочных процедур в электронной форме на сумму до 3,5 тыс. БРВ

Председатель комиссии

Директор департамента закупок	Неъматов Г.И.

Члены комиссии:

Управляющий делами общего руководства	Юсупова Д.Р.
Начальник управление по эксплуатации наземных сооружений и транспорта	Багдасарян А.В.
Начальник УСПП	Аблаева Э.Ш.
Начальник управления по связям с общественностью	Кузьмина Р.Р.
Начальник экономического управления финансового департамента	Умаров Х.С.
Заместитель директор департамента закупок	Панов А.В.

Секретарь комиссии:

Начальник отдела ТМЦ	Шарафутдиннов А.

Приложение № 2
к приказу Председателя Правления
АО «Uzbekistan Airways»
от «12» 01 2024 года
№ 28

СОСТАВ ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ
для закупки товаров, работ и услуг методом отбора наилучших предложений на сумму от 3,5 до 25 тыс. БРВ и методом тендера на сумму свыше 25 тыс. БРВ

Председатель комиссии:

Первый заместитель председателя правления по производству	Хусанов У.А.

Члены комиссии:

Технический директор	Киясов У.М.
Заместитель председателя по коммерции и туризму	Ядгаров Ш.Ш.
Управляющий делами общего руководства	Юсупова Д.Р.
Директор департамента закупок	Неъматов Г.И.
Начальник управление по эксплуатации наземных сооружений и транспорта	Багдасарян А.В.
Начальник экономического управления финансового департамента	Умаров Х.С.
Начальник УСПП	Аблаева Э.Ш.
Начальник управления по связям с общественностью	Кузьмина Р.Р.

Секретарь комиссии:

Заместитель директора департамента закупок	Икрамов Ж.С.

Приложение № 3
к Приказу Председателя Правления
АО «Uzbekistan Airways»
от «12» 01 2024 года
№ 28

СОСТАВ ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ
для закупки товаров, работ и услуг по прямым контрактам путем отбора наилучших предложений без проведения закупочных процедур в электронной форме на сумму свыше 3,5 тыс. БРВ

Председатель комиссии:

Первый заместитель председателя правления по производству	Хусанов У.А.

Члены комиссии:

Технический директор	Киясов У.М.
Заместитель председателя по коммерции и туризму	Ядгаров Ш.Ш.
Управляющий делами общего руководства	Юсупова Д.Р.
Директор департамента закупок	Неъматов Г.И.
Начальник управление по эксплуатации наземных сооружений и транспорта	Багдасарян А.В.
Начальник Управления по безопасности полетов	Ибрагимов Ф.И.

Секретарь комиссии:

Заместитель директора департамента закупок	Икрамов Ж.С.